

INDICE

1.- Justificación.....	2
2.- Definición del Plan de Lectura de Centro.....	2
3.- Análisis de las necesidades de las prácticas lectoras, escritoras y del uso de la biblioteca.....	3
4.- Objetivos Generales.....	4
5.- Objetivos Específicos.....	4
6.- Contenidos Generales.....	5
7.- Líneas generales de actuación para un tratamiento Sistemático y coherente de la lectura y escritura.....	6
8.- Actividades relacionadas con la atención a la diversidad y dificultades de aprendizaje.....	7
9.-Estructura organizativa para el desarrollo del plan lector.....	8
10.- Actividades /compromisos del centro.....	8
11.- Criterios metodológicos.....	12
12.- Responsables y disponibilidad horaria.....	13
13.- Organización de espacios y tiempos.....	15
14.-Materiales.....	15
15.-Evaluación.....	16
16.- Difusión.....	19

PLAN DE LECTURA DE CENTRO

1.- JUSTIFICACIÓN

La justificación de este plan lector se ajusta a la Orden 169/2022 de 1 de septiembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes por la que se regula la elaboración y ejecución de los planes de lectura de los centros docentes de Castilla-La Mancha.

La finalidad de la escuela, entre otras, es la de despertar el gusto por la lectura con la implicación de toda la comunidad educativa. Para ello, se hace necesario modificar la concepción parcelada del currículum y de la organización de centro y asumir por parte del profesorado la lectura como un elemento integrante de los objetivos y contenidos de todas las áreas. Por estas razones, planteamos la necesidad de continuar con el plan lector que aglutine a través de monografías y valores las áreas y niveles, así como las competencias básicas relativas a la lectura y pueda incardinarse en el proyecto educativo de centro como uno de los proyectos institucionales que nuestro centro desarrolla.

2.- LA DEFINICIÓN DEL PLAN DE LECTURA DE CENTRO

El plan lector constituye un conjunto de medidas curriculares y organizativas de centro orientadas a potenciar y a desarrollar en el alumnado competencias para practicar la lectura, disfrutar leyendo, adquirir conocimientos culturales o científicos de forma eficaz y un conjunto de valores universalmente aceptados que le ayuden a desenvolverse en la sociedad que le rodea.

Las situaciones de aprendizaje, producciones y trabajos desarrollados a lo largo de cada curso escolar se recogerán en una monografía recopilatoria que sintetice las actividades llevadas a cabo para el desarrollo del tema elegido.

.

3. ANÁLISIS DE NECESIDADES DE LAS PRÁCTICAS LECTORAS, ESCRITORAS Y DEL USO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR.

Este proyecto de lectura arranca de la observación que realiza el profesorado, detentando las dificultades en lecto-escritura con las que se enfrenta frecuentemente en el alumnado, consistente en:

- Falta de hábito lector en determinado ambiente familiar. Caracterizado por diferentes circunstancias familiares y con cierta inmigración.

- Afianzar la exp. Oral en el alumnado. Especialmente en el alumnado de procedencia extranjera.

- Desarrollar la comprensión escrita a través de las distintas materias o ámbitos.

- En la exp. escrita de frases sencillas o textos, respetar la coherencia gramatical y ortográfica:

- Desarrollar el gusto por el hábito de escritura de autor.

- Fomentar la velocidad lectora a cada edad.

- Realizar lecturas en voz alta respetando los signos de puntuación.

- La lectura como disfrute, debe competir en inferioridad contra otros dispositivos, medios de comunicación, redes sociales y juegos internet. Por ser diversiones más inmediatas y en las que la actitud del alumno es más pasiva. Como aspecto compensador a esta realidad desde el centro, en los cursos Lomloe, se ha acordado desarrollar el plan lector dentro de los proyectos de centro.

- Durante este curso y por necesidades de organización de nuestro centro, el préstamo de libros al alumnado se encuentra limitado, por el uso de la biblioteca como aula ordinaria. El profesorado dispone de la posibilidad de préstamos o consulta en las horas de exclusiva y recreos.

Sin embargo, estamos dispuestos a intentar sacar el máximo partido en cada una de estas circunstancias para poder lograr poco a poco, un interés y hábito lector que pueda ayudar a cada uno de nuestros alumnos a superar sus dificultades y desarrollar las competencias ya adquiridas.

4.- OBJETIVOS GENERALES

4.1.- Desarrollar en el alumnado las habilidades necesarias para leer diversos materiales escolares y no escolares, hacerlo habitualmente y disfrutar con la lectura.

4.2.- Potenciar un nuevo estilo docente ofreciendo recursos al libro de texto mediante la plataforma virtual de Leemos CLM ó páginas web adecuadas, ampliando así las vías de acceso a la información y al conocimiento.

4.3.- Promover propuestas de monografías que aglutinen etapas y niveles, el currículum y los valores democráticos universales que fundamentan el proyecto educativo de centro

4.4. Fomentar el hábito de la lectura diaria y la afición a la lectura como un bien cultural en sí mismo y en tiempo de ocio.

4.5.- Organizar la biblioteca como centro de documentación y recursos al servicio de toda la comunidad educativa.

4.6.- Favorecer que las familias se conviertan en modelos de buenos lectores y contribuyan a estimular la lectura de sus hijos e hijas en tiempos de ocio.

4.7. —Solicitar colaboraciones puntuales a las familias en el PLC y a otras instituciones en las actividades que lo requieran (aportaciones plásticas, materiales, disfraces, textos...).

5.- OBJETIVOS ESPECÍFICOS

5.1.-Despertar y aumentar el interés del alumnado por la lectura para mejora en la competencia lectora.

5.2.- Mejorar la expresión oral del alumnado.

5.3.- Leer de forma expresiva y desarrollar estrategias para leer con fluidez y entonación adecuadas a su edad, utilizar la lectura como medio para ampliar el vocabulario y fijar la ortografía correcta.

5.4.- Aumentar el valor social de la lectura y despertar el sentido crítico para combatir la desinformación y los prejuicios.

5.5.- Leer de forma autónoma y con asiduidad.

5.6.- Aprender el valor de los textos literarios y utilizar la lectura como fuente de disfrute y desarrollo individual y colectivo, a la vez que elevar sus niveles de bienestar.

5.7.- Desarrollar actitudes emocionales y positivas hacia el uso de la lectura en el tiempo de ocio.

6.- CONTENIDOS GENERALES

Se organizan en torno a los siguientes ámbitos de competencia ya sea en la lengua propia o en otras:

6.1.- El uso de la lectura comprensiva y expresiva como herramienta de aprendizaje en cualquier tipo de textos.

6.2.- La autonomía en la elección de lecturas y en la práctica habitual de las mismas.

6.3.- El uso privado de la lectura como medio para satisfacer los intereses personales de ocio y en relación con otras personas.

6.4.- El uso de la escritura como herramienta de autor.

6.5.- El conocimiento de los procedimientos habituales para la consulta, catalogación de libros en la práctica de la Biblioteca de aula y del entorno.

6.6.- El uso del lenguaje oral y de las tecnologías de la información y la comunicación como medios para fortalecer el resto de los ámbitos.

6.7.- Las temáticas del currículum seleccionadas para la realización de las monografías

6.8.- Los valores del proyecto educativo como nexo relacional con la orientación y la acción tutorial.

7.-LÍNEAS GENERALES DE ACTUACIÓN PARA UN TRATAMIENTO SISTEMÁTICO Y COHERENTE DE LA LECTURA Y ESCRITURA

A continuación se expone la vinculación del plan lector con las competencias clave y su progreso en el conjunto de los procesos de aprendizaje.

1. Competencia digital:

- Buscar, analizar, seleccionar, utilizar y comunicar la información utilizando técnicas y estrategias específicas para informarse, aprender y comunicarse.
- Dominar y aplicar en distintas situaciones y contextos lenguajes específicos básicos: textual, numérico, icónico, visual, gráfico y sonoro.
- Aplicar en distintas situaciones y contextos el conocimiento de los diferentes tipos de información, sus fuentes, sus posibilidades y su localización, así como los lenguajes y soportes más frecuentes en los que ésta suele expresarse.
- Hacer uso habitual de los recursos tecnológicos disponibles.
- Evaluar y seleccionar nuevas fuentes de información e innovaciones tecnológicas.
- Analizar la información de forma crítica mediante el trabajo personal, autónomo y el colaborativo.
- Generar producciones responsables y creativas.

2. Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Reflexionar de forma crítica y lógica sobre los hechos y problemas.
- Ser conscientes de la existencia de diferentes perspectivas para analizar la realidad.
- Ser capaz de ponerse en el lugar del otro y comprender su punto de vista aunque sea diferente del propio.

- Manejar habilidades sociales y saber resolver los conflictos de forma constructiva.
- Valorar la diferencia y reconocer la igualdad de derechos, en particular entre hombres y mujeres (este PLC seguirá el principio de igualdad y prevención de la violencia de género).
- Tener conciencia de las capacidades de aprendizaje: atención, concentración, memoria, comprensión y expresión lingüística, motivación de logro, etc.
- Saber transformar la información en conocimiento propio.
- Adquirir responsabilidades y compromisos personales.
- Obtener un rendimiento máximo de las capacidades de aprendizaje con la ayuda de estrategias y técnicas de estudio.

3. Competencia en conciencia y expresiones culturales:

- Conocer y contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico de la comunidad y de otros pueblos.
- Aplicar habilidades de pensamiento divergente y de trabajo colaborativo.
- Participar en la vida cultural de la comunidad.
- Valorar la libertad de expresión, el derecho a la diversidad cultural y el diálogo intercultural.

8.-ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y DIFICULTADES DE APRENDIZAJE

Tener prevista una partida específica de libros de lectura fácil que se adapten a las características de nuestro alumnado con dificultades de aprendizaje y al alumnado extranjero que se inicia en nuestra lengua.

9.-ESTRUCTURA ORGANIZATIVA PARA EL DESARROLLO DEL PLAN LECTOR

El plan lector integra todas las acciones prácticas asociadas a la mejora de la comprensión lectora, programas de animación a la lectura, el plan de organización y dinamización de la biblioteca de aula, intentando crear una dinámica colectiva mediante un conjunto de medidas curriculares y organizativas encaminadas a potenciar y desarrollar en el alumnado aquellas competencias necesarias para practicar habitualmente la lectura, disfrutar leyendo y adquirir los conocimientos culturales o científicos de forma eficaz.

10.- ACTIVIDADES /COMPROMISOS DEL CENTRO:

- 1.- Incorporar al proyecto educativo, como prioridad, los principios que guían el plan de lectura.
- 2.- Incluir en la programación general (Anexo) sus objetivos y actuaciones. Asimismo la evaluación y propuestas de mejora del PLC se verán recogidas en la memoria Final.
- 3.- Programar, desarrollar y evaluar el Proyecto “El Plan de Lectura de Centro” teniendo en cuenta los contenidos, la metodología adecuada y los espacios así como los responsables de impartirla.
- 4.- Complementar las programaciones didácticas de las áreas para dar prioridad a la lectura y enriquecer los contenidos según la temática elegida en la monografía.
- 5.- Establecer la organización y apertura de la biblioteca de centro y en su caso de las aulas y programar actividades para garantizar el desarrollo del PLC:

CICLOS / ETAPAS	ACTIVIDADES	ESPACIOS		HORARIO ESPECÍFICO
		AULA	TIC	
Todos	Villancicos populares.	X		15 a 22 de diciembre
	Cuento de Navidad a través de infografía	X		
Todos	Lecturas especiales para días especiales (día de la constitución, día de la Paz, día de la mujer...)	X	X	Día de la celebración
Todos	Apadrina un lector	X		Día del libro
	Postales literarias	X	X	
Todos	Oído cocina	X		Semana cultural (mayo)



Todos	Creación de cuentos a partir de la herramienta Story bird / Story jumper		X	Semana cultural (mayo)
Todos	Hora de lectura (proyectos LOMLOE)	X	X	Todo el curso
Primaria	Fichas de lectura	X		Todo el curso
Todos	Marcapáginas y librómetro	X		Todo el curso
Todos	Panel recomendaciones literarias	Centro		Todo el curso
Todos	Al aire libro	Centro		Todo el curso
Todos	Lectura digital a través de la plataforma LEEMOSCLM		X	Todo el curso
Todos	Biblioteca de aula como centro de documentación y de recursos	X		Todo el curso
Todos	Elaboración de textos con vocación de autor	X		Todo el curso
Todos	Realización de dinámicas de animación a la lectura en el aula	X		Proyectos LOMLOE



Todos	Buscar en internet de manera guiada diferentes textos o cuentos		X	Proyectos LOMLOE
Todos	Propiciar el desarrollo de actividades como carteles, exposiciones, lecturas, representaciones... relacionadas con los libros leídos	X		Todo el curso
3º a 6º de Primaria	Lectura de libros seleccionados para una puesta en común y su posterior evaluación de la comprensión lectora	X		Proyectos LOMLOE



6.- Programar las monografías como propuestas globalizadoras de centro con la utilización de la lectura como vehículo conductor. Tendrá en cuenta la siguiente estructura:

PORTADA: Nombre del centro, Título, y curso de realización

SUMARIO (grandes apartados del trabajo)

INTRODUCCIÓN (Justificación , objetivos, metodología y organización)

DESARROLLO (Contenido y actividades realizadas, por etapas y niveles)

CONCLUSIONES

MATERIALES DE REFERENCIA

11.- CRITERIOS METODOLÓGICOS

En Ed. Infantil se adquiere y fomentan hábitos de atención y concentración, se desarrollan estrategias para comprender distintos textos adaptados a su edad y se intentan despertar en el alumno la imaginación y la fantasía introduciéndolo en el “Aprender a leer”. Se programan actividades de animación a la lectura partiendo de elementos simples hasta llegar a los más complejos.

En Ed. Primaria se desarrolla la competencia lectora desde el “Aprender a leer” de los cursos iniciales, para llegar al “Leer para aprender” con el desarrollo del plan lector de aula y de centro. Considerando despertar en el alumnado la curiosidad y la afición por la lectura, fomentando el hábito lector como “el placer de leer”.

Atendiendo a las diferentes formas de expresión escritas y orales, la lectura desarrolla al “alumnado como autor” aprovechando además su expresividad plástica y de dramatización.

Con carácter general se considera relevante:

11.1. Determinar propuestas monográficas en las diferentes etapas educativas que aglutinen temas del currículum y valores. En este apartado se tendrá en cuenta:



- Contenidos a desarrollar en el tiempo específico, hora de lectura que se incorpora al currículo de niveles y etapa obligatoria.
- El tratamiento de la lectura en cada una de las unidades didácticas en las que se distribuye la programación de las distintas áreas y materias.
- Las actuaciones a desarrollar dentro y fuera del centro.
- Las actuaciones de colaboración e intercambio con otras instituciones.

11.2.- Seleccionar contenidos que despierten la curiosidad y contribuyan a crear un mundo rico interior y personal.

11.3.- Utilizar formatos diferentes pero adaptados a las edades de nuestro alumnado tanto al tamaño como a de la letra, como al uso de la imagen, desde la dominancia de la imagen infantil hasta su retirada gradual en los restantes niveles.

11.4.- Conocer diferentes estructuras narrativas, que marcan la evolución, desde la más sencilla hasta el libro de contenido científico.

11.5.- Elaborar textos propios y manejar otros de distintos autores.

12.- RESPONSABLES Y DISPONIBILIDAD HORARIA

Corresponde al Equipo Directivo las siguientes funciones:

- Liderar el PLC, incorporando a la Programación General Anual y poner en marcha todas las estrategias necesarias para su implantación en el centro, para su desarrollo coordinado y su evaluación.

El/la responsable de dinamizar e impulsar el Plan de Lectura tiene las siguientes funciones:

- Formar parte de la CCP y presentar propuestas de la Biblioteca y de los proyectos de monografías a trabajar en el centro.
- Coordinar el funcionamiento del PLC.
- Coordinar el funcionamiento de la biblioteca y facilitar su uso mediante un horario compatible con las actividades curriculares y extracurriculares.



- Colaborar en los procesos de uso didáctico de la biblioteca con el profesorado de área.
- Planificar acciones de dinamización bibliotecaria entre el profesorado, alumnado y familias.
- Coordinar y actuar de enlace entre sus propias actuaciones con las del centro y agentes externos.

Coordinadores de ciclo. Funciones

- Colaborar en la elaboración del diseño, seguimiento y evaluación del PDL
- Ejecutar de manera directa o en colaboración con las tutorías, en el caso de Ed. Infantil y Primaria, las actividades de la "hora de lectura" y otras derivadas de la realización de proyectos monográficos.
- Colaborar con la C.C.P. y el Equipo directivo en la coordinación de todo el proceso.

Profesorado. Funciones:

- Tanto el profesorado tutor como los especialistas se ajustarán a las propuestas determinadas por el Equipo Interdisciplinar e informadas en la CCP, colaborarán con cada coordinador/a de ciclo.

Alumnado. Funciones:

- Convertir al alumnado en agente activo, para conseguir que aumente su competencia lectora y asegurar un mayor compromiso en la vida del centro.



13.- ORGANIZACIÓN DE ESPACIOS Y TIEMPOS

El centro dispone de un espacio para la Biblioteca de centro que se complementa con la Biblioteca de aula.

La Biblioteca, los pasillos y aula de recursos además de las propias aulas de nivel, serán espacios para el desarrollo de actividades que se desprenden del plan de lectura.

También se podrán organizar grupos flexibles y talleres cuando las actividades lo requieran.

Considerando que durante este curso la biblioteca del centro está siendo utilizada como aula ordinaria, el profesorado podrá seleccionar y registrar el lote de libros en préstamo para el grupo de alumnos en el horario determinado.

14.- MATERIALES

14.1.- Los fondos documentales. La biblioteca es el núcleo en el que giran gran parte de las actividades recogidas en el Plan de Lectura y en ella se concentran los fondos documentales del centro.

La distribución equilibrada de libros, revistas, CDs, y otros documentos de diferente tipología, su catalogación y su organización es la primera condición para que pueda ser utilizada COMO RECURSO DEL CENTRO Y DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA.

Se dispone **del carnet de la Biblioteca Regional** para conseguir fondos en préstamo para completar las actividades de animación a la lectura programadas desde el PDL.

14.2.- Los recursos informáticos. La biblioteca ha de estar informatizada para garantizar la localización eficaz de todos los recursos disponibles y las tareas de préstamo y gestión, así como el acceso a otras fuentes importantes de consulta, incluyendo internet. El programa Abies está generalizado en la gran mayoría de los centros que además cuentan con acceso a la red a través del programa Hermes.



14.3.- La infraestructura y el equipamiento de la Biblioteca. La adecuada dotación de armarios, estanterías mesas y sillas facilita su uso como lugar de consulta y trabajo.

14.4.- Otros materiales generados por los proyectos monográficos como murales, dibujos, fotografías etc., manualidades, videos, etc.

15.- EVALUACIÓN

Se tendrán en cuenta los siguientes indicadores

- a) La repercusión de las actividades en el alumnado
- b) Nivel de consecución de los objetivos.
- c) El funcionamiento de la Biblioteca de centro y aula
- d) El grado de implicación de los diferentes profesionales.
- e) La idoneidad de las actuaciones.
- f) Propuestas de mejora.

La tarea de coordinación de este plan necesita de la realización periódica de sesiones de seguimiento en las que nos reunamos los responsables implicados para poder llegar a la consecución de los objetivos propuestos. Así, durante el curso, mantendremos el contacto para llevar a cabo con éxito la consecución de este plan.

Para poder realizar una evaluación precisa de estos aspectos se proporcionarán instrumentos de evaluación a tutores y equipos didácticos como la siguiente tabla que se deberá cumplimentar según el grado de satisfacción de los ítems referidos.

TABLA DE VALORACIÓN



ACTIVIDADES (Valorar de 1 a 4)	EDUCACIÓN INFANTIL	EDUCACIÓN PRIMARIA
Villancicos populares.		
Cuento de Navidad a través de infografía		
Lecturas especiales para días especiales (día de la constitución, día de la Paz, día de la mujer...)		
Apadrina un lector		
Postales literarias		
Oído cocina		
Creación de cuentos a partir de la herramienta Story bird / Story jumper		
Hora de lectura (proyectos LOMLOE)		
Fichas de lectura		
Marcapáginas y librómetro		
Panel recomendaciones literarias		
Al aire libro		
Lectura digital a través de la plataforma LEEMOSCLM		



Biblioteca de aula como centro de documentación y de recursos		
Elaboración de textos con vocación de autor		
Dramatización de poesías , obras de teatro con motivo de alguna fecha especial: Semana del libro, semana cultural..		
Realización de dinámicas de animación a la lectura en el aula		
Buscar en internet de manera guiada diferentes textos o cuentos.		
Propiciar el desarrollo de actividades como carteles, exposiciones, lecturas, representaciones... relacionadas con los libros leídos		
Lectura de libros seleccionados para una puesta en común y su posterior evaluación de la comprensión lectora		



DIRIGIDAS A LAS FAMILIAS:

El centro dispondrá de un sencillo díptico con los objetivos y actuaciones del Plan de Lectura y unas orientaciones a las familias para impulsar el hábito lector y será entregado a comienzo de cada curso escolar. Anualmente informará a las familias de los proyectos monográficos que se derivan del PDL.

Se informará a la familia del plan lector de centro, haciendo público en la página web del centro de las actividades realizadas en el PLC y su difusión en las redes sociales, twitter y del blog “pájaros amarillos”.

Promover el uso de las familias de la plataforma LeemosCLM, como fondo para fomento del hábito lector del alumnado en su ambiente familiar.

Las familias colaborarán en la ambientación de la biblioteca, aula o pasillos en los temas planteados desde el centro.

DIRIGIDAS AL ALUMNADO Y PROFESORADO

Se expondrá un cartel en la entrada del centro para dinamizar e informar de las actividades propuestas en el PLC.